



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

06.07.2016

**ПРИКАЗ**

№ 509

Ростов-на-Дону

Об организации деятельности по реализации ИПРА  
детей-инвалидов, проживающих на территории Ростовской области

В соответствии с Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», на основании приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.10.2015 № 723н «Об утверждении формы и порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы», в целях организации работы по реализации Соглашения о взаимодействии между министерством общего и профессионального образования Ростовской области и федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ростовской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам взаимодействия при оказании государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы (далее - Соглашение)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок организации деятельности по реализации Соглашения государственными общеобразовательными организациями и муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в части исполнения мероприятий по созданию условий обучения и психолого-педагогической помощи, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида).

2. В соответствии Порядком организации деятельности по реализации Соглашения ГБУ РО центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (Чаусова Л.К.):

2.1. Организовать работу по приему, обработке, пересылке ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида, анализу исполнения государственными общеобразовательными организациями и муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, рекомендаций, предусмотренных ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида.

2.2. Изыскать средства в 2016 году для оплаты работы методиста по выполнению комплекса задач в рамках Порядка организации деятельности по реализации Соглашения.

2.3. Предоставить расчёты затрат, связанных с реализацией Порядка организации деятельности по реализации Соглашения, для формирования бюджета минобразования Ростовской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов в срок до 04.07.2016.

2.4. Обеспечить в срок до 01.08.2016 подключение к межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в установленном порядке.

3. Отделу специального образования и здоровьесбережения в сфере образования (Скарга В.В.) довести приказ до сведения ГБУ РО центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (Чаусова Л.К.), руководителей общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, подведомственных минобразованию Ростовской области, руководителей муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования.

4. Руководителям общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, подведомственных минобразованию Ростовской области, обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида, и организовать предоставление информации согласно утвержденному Порядку организации деятельности по реализации Соглашения.

5. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, организовать работу по реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида, и предоставление информации согласно утвержденному Порядку организации деятельности по реализации Соглашения.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителей министра Мазаеву М.А., Фатеева А.Е.

И.о. министра



М.А. Мазаева

## ПОРЯДОК

организации деятельности по реализации Соглашения о взаимодействии между министерством общего и профессионального образования Ростовской области и федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ростовской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам взаимодействия при оказании государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы государственными общеобразовательными организациями и муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в части исполнения мероприятий по созданию условий обучения и психолого-педагогической помощи, предусмотренных ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида

1. Настоящий Порядок устанавливает организацию взаимодействия между Федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ростовской области» (далее – ГБ МСЭ), министерством общего и профессионального образования Ростовской области (далее – Минобразование Ростовской области), государственным бюджетным учреждением Ростовской области центром психолого-педагогической и медицинской и социальной помощи (далее - ГБУ РО ЦППМиСП), муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, на территории Ростовской области, государственными общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями, подведомственными Минобразованию Ростовской области, по исполнению мероприятий по созданию условий обучения и психолого-педагогической помощи, предусмотренных ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида.

2. Исполнение реабилитационных и абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида, направлено на обеспечение комплексного, последовательного и непрерывного подхода к процессу реабилитации и абилитации инвалида, ребенка-инвалида, в части создания условий по организации обучения и оказанию психолого-педагогической помощи, а также динамического наблюдения и контроля за эффективностью проводимых мероприятий.

3. Минобразование Ростовской области (в адрес ГБУ РО ЦППМиСП – ул. 13 линия, 23, г. Ростов-на-Дону) получает от ГБ МСЭ выписку из ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида (далее - Выписка) на бумажном носителе, в дальнейшем - в электронной форме по защищенной сети передачи данных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

В Выписке указываются:

- а) наименование и адрес муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, в который направляется Выписка;
- б) наименование Бюро медико-социальной экспертизы, направившего выписку;
- в) номер ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида, номер и дата (число, месяц, год) протокола проведения медико-социальной экспертизы, согласно которому разработана данная ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида;
- г) заполненный раздел общих данных об инвалиде, ребенке-инвалиде;
- д) заполненная таблица (таблицы) мероприятий реабилитации или абилитации ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида, исполнителем которых определен муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования, в который направляется Выписка;
- е) дата направления Выписки.

4. ГБУ РО ЦППМиСП по полученным Выпискам формирует базу данных, пересылает Выписки исполнителям реабилитационных или абилитационных мероприятий,

предусмотренных ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида.

5. Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, направляют Выписки в муниципальные образовательные организации по месту фактического проживания ребенка-инвалида на бумажном носителе, в дальнейшем - в электронной форме по защищенной сети передачи данных с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации, для реализации указанных мероприятий.

Муниципальные образовательные организации в трехдневный срок с даты поступления Выписки организуют работу по разработке Перечня мероприятий по созданию условий обучения и психолого-педагогической реабилитации или абилитации, в которых нуждается инвалид/ребенок-инвалид с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий.

Муниципальные образовательные организации, реализующие ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида не позднее, чем за 55 дней до окончания срока действия ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида готовят отчет об исполнении мероприятий по созданию условий обучения и психолого-педагогической реабилитации и абилитации в соответствии с формой (приложение № 1), и направляют его на бумажном носителе, в дальнейшем - в электронной форме по защищенной сети передачи данных с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования.

6. Государственные общеобразовательные организации и профессиональные образовательные организации, подведомственные минобразованию Ростовской области, в трехдневный срок с даты поступления Выписки организуют работу по разработке Перечня мероприятий по созданию условий обучения и психолого-педагогической реабилитации или абилитации, в которых нуждается инвалид/ребенок-инвалид с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий.

7. Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, и государственные общеобразовательные организации и профессиональные образовательные организации, подведомственные минобразованию Ростовской области, реализующие ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида не позднее, чем за 50 дней до окончания срока действия ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида готовят отчет об исполнении мероприятий по созданию условий обучения и психолого-педагогической реабилитации и абилитации в соответствии с формой (приложение № 1), и направляют его на бумажном носителе, в дальнейшем - в электронной форме по защищенной сети передачи данных с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации для формирования сводного отчета в ГБУ РО ЦППМиСП.

8. ГБУ РО ЦППМиСП готовит сводную информацию об исполнении мероприятий по созданию условий обучения и психолого-педагогической реабилитации и абилитации в соответствии с формой и не позднее, чем за 40 дней до окончания срока действия ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида направляет её на бумажном носителе, в дальнейшем - в электронной форме по защищенной сети передачи данных с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации в минобразование Ростовской области.

9. Минобразование Ростовской области не позднее, чем за 30 дней до окончания срока действия ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида предоставляет сводную информацию об исполнении мероприятий по созданию условий обучения психолого-педагогической реабилитации и абилитации, на бумажном носителе, в дальнейшем - в электронной форме по защищенной сети передачи данных с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации в ГБ МСЭ для мониторинга и оценки результатов.

## Информация

**об исполнении муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере Ростовской области, государственными образовательными организациями Ростовской области, возложенных на них мероприятий реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)**

Наименование муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования Ростовской области, наименование государственной образовательной организации Ростовской области, предоставляющего информацию об исполнении мероприятий, возложенных на него ИПРА инвалида (ребенка-инвалида),

(контактные данные работника муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, наименование государственной образовательной организации, уполномоченного на предоставление информации об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) (Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты)

### I. Общие данные об инвалиде (ребенке-инвалиде)

ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) № \_\_\_\_ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина № \_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_
2. Дата рождения: день \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_
3. Возраст (число полных лет (для ребенка в возрасте до 1 года число полных месяцев): \_\_\_\_\_
4. Адрес места жительства (при отсутствии места жительства указывается адрес места пребывания, фактического проживания на территории Российской Федерации, место нахождения пенсионного дела инвалида (ребенка-инвалида), выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации) (указываемое подчеркнуть):
  - 4.1. государство: \_\_\_\_\_
  - 4.2. почтовый индекс: \_\_\_\_\_
  - 4.3. субъект Российской Федерации: \_\_\_\_\_
  - 4.4. район: \_\_\_\_\_
  - 4.5. населенный пункт (4.5.1. | | городское поселение 4.5.2. | | сельское поселение): \_\_\_\_\_
  - 4.6. улица: \_\_\_\_\_
  - 4.7. дом/корпус/строение: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
  - 4.8. квартира: \_\_\_\_\_
5. Лицо без определенного места жительства | |
6. Лицо без постоянной регистрации | |
7. Контактная информация:
  - 7.1. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_
  - 7.2. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета: \_\_\_\_\_

## II. Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида)

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/не выполнено)
Условия по организации обучения			
Общеобразовательная программа			
Адаптированная основная образовательная программа			
Специальные педагогические условия для получения образования			
Психолого-педагогическая помощь			
Психолого-педагогическое консультирование инвалида и его семьи			
Педагогическая коррекция			
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса			

## III. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида)

3.1. Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель не обратился за предоставлением мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

3.2. Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель отказался от того или иного вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

3.3. Инвалид (ребенок-инвалид) либо законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) в целом.

3.4. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида), при согласии инвалида (ребенка-инвалида) либо законного (уполномоченного) представителя на их реализацию:

(указываются причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) по каждому невыполненному мероприятию)

Дата направления информации: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель  
органа, осуществляющего управление  
в сфере образования  
Ростовской области,  
Руководитель государственной  
образовательной организации Ростовской области

М.П.

(подпись) (фамилия, инициалы)

Примечания:

1. Форма заполняется муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования Ростовской области, государственными образовательными организациями Ростовской области путем внесения сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида). Часть данных отмечается условным знаком «X», вносимым в соответствующие квадраты, свободные строки предназначены для текстовой информации.

2. Данные раздела 1 «Общие данные об инвалиде (ребенке-инвалиде)» должны соответствовать данным выписки из ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

3. В графах таблиц раздела 2 «Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида)» указываются:

графа 1 - наименование мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида);

графа 2 - исполнитель мероприятия – муниципальный орган осуществляющий управление в сфере образования Ростовской области, государственная образовательная организация Ростовской области

графа 3 - дата исполнения реабилитационного или абилитационного мероприятия, предусмотренного ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида).

графа 4 - делается запись «выполнено» и указываются реквизиты контракта (соглашения, государственного задания) на предоставление реабилитационных или абилитационных мероприятий, или делается запись «не выполнено».